NAVODILA PONUDNIKOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	**Savske elektrarne Ljubljana d.o.o.** **Gorenjska cesta 46** **1215 Medvode**
Oznaka javnega naročila	**06/24-NMV/B**
Naziv javnega naročila	**Dobava elektro materiala**
Postopek	Postopek oddaje naročila male vrednosti s sklenitvijo okvirnega sporazuma z več gospodarskimi subjekti s ponovnim odpiranjem konkurence med gospodarskimi subjekti
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23); v nadaljevanju ZJN-3)	47. člen v povezavi z b) točko sedmega odstavka 48. člena
Opis (potek) postopka in trajanje naročila	Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava elektro materiala za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 30. 9. 2026. Naročnik bo na podlagi merila iz točke 8 teh navodil sklenil okvirni sporazum z največ petimi gospodarskim subjekti. <u>Postopek je razdeljen v dve fazi:</u> V prvi fazi tj. **fazi sklepanja okvirnih sporazumov z več gospodarskimi subjekti** bo naročnik, na podlagi merila, z gospodarskimi subjekti/ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje, sklenil okvirni sporazum za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 30. 9. 2026. V drugi – pogodbeni fazi tj. **fazi povpraševanja** bo naročnik, ob vsakokratni potrebi ali za določeno časovno obdobje, stranke okvirnega sporazuma pozval k predložitvi ponudb. Glede na postavljeno merilo bo naročnik najugodnejšemu ponudniku oddal naročilo. Ponudnik, ki bo izbran za posamezno povpraševano obdobje, se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo dobavljal blago pod pogoji, v količini in kakovosti ter vrste in blagovne znamke kot jih bo podal v ponudbi ter skladno z zahtevami naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da pred izbiro najugodnejšega ponudnika od ponudnika zahteva predložitev brezplačnih prospektov in vzorcev blaga, ki jih bo uporabil za presojo ustreznosti artikla. Naročnik se z okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino blaga, saj je količina zanj v trenutku izvajanja javnega naročila objektivno neugotovljiva. Naročnik pa se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru naročanja blaga, ki je predmet tega javnega naročila, le-tega naročal na način, naveden v okvirnem sporazumu.

	Naročnik lahko predčasno prekine okvirni sporazum v primerih in iz razlogov, ki so navedeni v vzorcu okvirnega sporazuma. Faze povpraševanja se bodo izvajale preko portala https://nakupi.okvirni.si/ na način, kot je določen v okvirnem sporazumu.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Delitev naročila	Javno naročilo je celovito.

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. ePRO – Navodila ponudnikom;
2. ePRO – Izjava;
3. ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum;
4. ePRO – Vzorec pogodbe_faza povpraševanja;
5. obrazec Predračun s specifikacijami.xlsx;
6. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika;
7. Vzorec izvršnice;
8. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila
www.enarocanje.si	Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dodatna pojasnila

Kontaktni podatki za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.
Rok za postavitev vprašanj	**3. 6. 2024 do 12:00** Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do vključno 4. 6. 2024 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

Ogled	NE	DA	Kontaktni podatki za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
	✓				

4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

1. izpolnjen obrazec **ePRO – Izjava** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
2. izpolnjen obrazec **ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum** (obvezna navedba partnerjev in morebitnih podizvajalcev ter opis del in delež oddanih del podizvajalcu v % od celote);
3. izpolnjen obrazec **Predračun s specifikacijami.xlsx**;
4. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju; v kolikor ponudnik tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom okvirnega sporazuma);
5. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
6. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **vrsto del in delež v %, ki jih prevzema posamezen partner.** Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;
7. **v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo: podpisano zahtevo (lastno izjavo) podizvajalca za neposredno plačilo.**

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Pri izpolnjevanju predračuna morajo ponudniki izpolniti vse postavke, cene pa morajo biti izražene v evrih ter zaokrožene na dve decimalni mesti. Če ponudnik cene pri posamezni postavki ne vpiše, se šteje, da postavke ne ponuja, če ponudnik pri posamezni postavki vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Komunikacija s ponudnikom, o zahtevah za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma drugih vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo ponudbe, bo do izteka roka za te zahteve oziroma vprašanja potekala izključno v elektronski obliki preko portala javnih naročil na spletnem naslovu https://www.enarocanje.si/.

Po izteku navedenega roka bo komunikacija s ponudnikom (npr. poziv na dopolnitev ali pojasnilo ponudbe) potekala izključno v elektronski obliki preko informacijskega sistema www.eponudbe.si na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.

Obvestila in druge akte v zvezi z javnim naročilom, ki jih mora naročnik skladno z ZJN-3 objaviti na portalu javnih naročil, bo naročnik objavil na navedenem portalu.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). Kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca ePRO – Izjava.

<table>
<tr><td>Jezik ponudbe</td><td colspan="3">Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.</td></tr>
<tr><td>Oblika ponudbe</td><td colspan="3">Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila.</td></tr>
<tr><td>Stroški ponudbe</td><td colspan="3">Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Variantne ponudbe</td><td>niso dovoljene</td><td>so dovoljene</td><td>posebni pogoji</td></tr>
<tr><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Opcije</td><td>niso dovoljene</td><td>so dovoljene</td><td>posebni pogoji</td></tr>
<tr><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Skupno nastopanje</td><td colspan="3">Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.
V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Nastopanje s podizvajalci</td><td>ni dovoljeno</td><td>je dovoljeno</td><td>pogoji</td></tr>
<tr><td></td><td>✓</td><td>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.
Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.</td></tr>
</table>

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	**6. 6. 2024 do 10:00**
Vložišče	**www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila**
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.

Javno odpiranje ponudb	
Čas	Lokacija
6. 6. 2024 ob 11:00	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ePRO – Izjava.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča. (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika; - ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. *Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.* (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil
/
D: Nacionalni razlogi za izključitev
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3; - pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

POGOJI ZA SODELOVANJE
A: Ustreznost
1. Vpis v ustrezen poklicni register Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila. (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)
B: Ekonomski in finančni položaj
/
C: Tehnična in strokovna sposobnost
1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za prejem ponudb, vsaj enemu naročniku (končnemu kupcu), uspešno dobavil/dobavljal elektro material, v višini najmanj 70.000,00 EUR brez DDV. Vrednost reference je morala biti dosežena v največ 12-ih mesecih. Naročnik bo upošteval samo že zaključene dobave, torej dobave, ki so bile izvršene in je že bil izstavljen račun. Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ePRO – Izjava, točka 1.3 REFERENCE. (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)
2. Delež podizvajanja Če namerava gospodarski subjekt oddati v podizvajanje določen delež (odstotek) javnega naročila in za izvedbo tega dela uporabljati podizvajalčeve zmogljivosti, mora za te podizvajalce izpolniti ločen obrazec ePRO – Izjava (2. točka). Opis del, ki jih prevzema podizvajalec in njegov delež v %, ponudnik navede v obrazec ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum (4. člen)/ePRO – Izjava (1. točka).
D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje
/

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili	
Merilo za izbiro (I. faza)	Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s prvimi petimi ponudniki, ki bodo oddali ekonomsko najugodnejšo ponudbo na podlagi merila **»Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV«, razvidno iz obrazca Predračun s specifikacijami.xlsx, postavka SKUPNA PONUDBENA CENA v EUR brez DDV.** V primeru, da bo dopustnih ponudb manj kot pet, bo naročnik sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Naročnik hkrati izvaja tudi prvo fazo povpraševanja, zato bo naročilo do 30.9.2024 oddal ponudniku, ki bo na podlagi merila »Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV«, razvidno iz obrazca Predračun s specifikacijami.xlsx, postavka SKUPNA PONUDBENA

	CENA v EUR brez DDV, predložil najugodnejšo ponudbo.
Merilo v okviru posamezne faze povpraševanja (II. faza)	Naročnik bo v posamezni fazi povpraševanja upošteval merilo **»Najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV«**. Glede na postavljeno merilo bo naročnik najugodnejšemu ponudniku oddal naročilo za celotno obdobje navedeno v posameznem povpraševanju.
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

9. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/).

Višina takse je 2.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

mag. Uroš Koselj, direktor

E-žig ustvarjen za:
Uroš Koselj
uros.koselj@sel.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Izdajatelj potrdila: mSign
Datum e-žiga: 20.05.2024
Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025